

中咨工程有限公司2025年高校毕业生招聘岗位信息表

序号	招聘部门	岗位要求								
		需求人数	岗位名称	专业	学历	政治面貌	招聘岗位描述	实习经历及能力要求	工作地点	备注
1	第一管理事业部	1	监理员	城市地下空间工程、地下与隧道工程技术等相关专业	本科	不限	参与编制工作程序；在专业监理工程师指导下，对质量计划控制点进行验证；检查承包商投入工程项目的人力、材料、主要设备及其使用、运行状况；进行相关的见证取样；复核工程计量有关数据；检查工序施工质量；担任旁站工作，发现问题及时指出并向专业监理工程师报告；发现施工作业中的问题，及时指出并向专业监理工程师报告；参与编制经验反馈。	良好的协调管理及优秀的语言文字表达能力；熟悉监理行业的法律、法规及相关规定；责任心强、吃苦耐劳；具有较强的交流沟通能力。	浙江、福建、广东，根据项目确定	
2		1	职员	哲学类、公共管理类等相关专业，政治学类等等相关专业	本科	中共党员	参与招投标编制工作；承担部门党建宣传和执行党的路线、方针相关工作，负责起草党建方面活动方案及相关文案等；协助完成其他相关工作。	具备坚定的政治立场和较高的政治素质，能够紧跟党的理论创新步伐；具有优秀的语言文字表达能力；具备较强的组织管理能力、协调服务能力、创新能力。	北京	
3		1	职员	经济学类，应用经济学类，工商管理类，管理科学与工程类等相关专业	硕士及以上	中共党员	参与部门招投标编制工作；承担部门对外的交流及内部文件处理工作；协助完成其他相关工作。	具备流利的英语基础；具有优秀的语言文字表达能力；具备良好的沟通能力、协调服务能力。	北京	
4	第二管理事业部	6	职员	化学工程与技术类，化工与制药类，管理科学与工程类，工程造价，电气类，电气工程类，土木类，市政工程类	本科及以上	不限	协助项目监理工程师开展日常监理工作；协助进行现场问题的解决，提供解决方案；完成领导交办的其他事项。	良好的语言表达能力和沟通能力，执行力强，抗压能力强，协作能力强；能够在外地项目上工作，工作认真负责，学习能力强，进行过与工程相关的实习者优先；能够适应较长时间的出差；熟练使用常用办公软件。	根据项目确定	
5	第三管理事业部	2	工程造价	土建施工类，土木类，土木工程类，建筑设备类，机电设备类，管理科学与工程类	本科及以上	不限	负责工程造价、预结算、掌握常用定额、了解人工费、材料市场价格，以及熟悉并独立完成项目预结算等工作。	具备工程造价的专业知识和能力，熟悉材料、设备市场的市场价格，了解工程造价的工作流程以及操作规程，掌握工程造价的计算方法。应具备良好的分析能力，能够准确分析工程施工所需的各项费用，并按要求编制项目造价预算文件。	根据项目确定	
6		2	项目管理	土木类，土木工程类，管理科学与工程类	硕士及以上	不限	参与项目部的日常管理工作，按计划组织实施项目的工程建设，并对项目的工程技术和施工情况进行质量控制、成本控制、进度控制及目标管理。	熟悉项目管理的流程和方法，能够准确分析工程施工所需的各项费用，并按要求编制项目造价预算文件，需要具备良好的沟通协调能力和沟通能力，能够就施工过程中面临的各项费用问题进行有效的沟通和协调。	根据项目确定	
7		2	工程咨询	土木类，土木工程类，管理科学与工程类，项目管理类，金融学类，金融类，经济学类，应用经济学类，经济与贸易类，工商管理类，管理科学与工程类，法学类等相关专业	硕士及以上	不限	参与工程项目的规划咨询、策划，协助编制工程项目建议书和可行性研究报告，进行工程项目评估咨询并撰写评估报告；参与工程项目融资咨询、绩效跟踪评价、后评价及培训咨询服务，并协助完成工程项目招投标技术咨询等工作。	具备独立分析和解决问题的能力，能够在复杂的环境中迅速找到问题的关键点并提出解决方案，具备良好的沟通能力和团队协作精神，能够与团队成员有效沟通，共同完成项目任务。熟悉常用的工程咨询软件，如项目管理软件、数据分析软件等。	根据项目确定	
8	第五管理事业部	1	职员	管理科学与工程类，建设工程管理类，水利工程管理类	本科	不限	参与编制项目规划文件，进行项目合同管理、进度管理、质量管理等相关工作；督促部门各在建项目发布月报并进行梳理汇总；完成领导交办的其他业务。	工作认真负责，具备较好的人际沟通能力及执行能力；熟练使用office办公软件，并具有一定文字功底；有相关项目实习经历者优先。	根据项目确定	
9	第八管理事业部	1	职员	建设工程管理类，水利工程管理类，项目管理类，管理科学与工程类	硕士及以上	不限	部门在施工现场开展项目管理、监理、全过程工程咨询相关工作。	参与过工程类相关领域项目管理、监理工作；具有扎实的理论功底及一定的文字水平；能接受各项目驻场调派；复合型专业背景优先考虑。	根据项目确定	
10	第九管理事业部	1	职员	管理科学与工程类	本科	不限	参与工程施工、材料和设备招标、投资控制；审核招标活动和合同条款中的标的；参与材料、设备考察询价，对原材料采购审核把关；不断建立和完善建设项目的竣工结算制度。	工作认真负责，具备较好的人际沟通能力及执行能力；熟练使用office办公软件；有相关项目实习经历者优先。	北京	
11		1	职员	水利工程类，水利工程与管理类，土建施工类，	硕士及以上	不限	协助项目负责人管控工程现场情况；协助项目负责人跟踪、对接处理项目所需资料及各参建单位相关手续流程；跟踪处理上级交办的其他事项。	工作认真负责，具备较好的人际沟通能力及执行能力；熟练使用office办公软件、CAD绘图软件，测量软件，有相关项目实习经历者优先。	北京	
12		1	职员	交通运输类，交通管理工程，公共管理类，城市轨道交通类	本科	不限	协调各项目参建方、推动项目建设；审核项目现场签证、报验、变更并组织相关部门举行现场检查；负责工程施工过程中质量、进度、平安、文明现场及投资的控制管理工作；组织项目竣工验收、项目移交、并审核竣工资料、结算资料等资料。	工作认真负责，具备较好的人际沟通能力及执行能力；熟练使用office办公软件；有相关项目实习经历者优先。	北京	
13		1	职员	资源勘查类，测绘地理信息类	硕士及以上	不限	负责国土资源管理的规划、编制并执行国地资源管理计划、包括土地、水资源等；协调、管理国土资源的调查、勘察、监测、评估和统计工作。	工作认真负责，具备较好的人际沟通能力及执行能力；熟练使用office办公软件；有相关项目实习经历者优先。	成都	
14	四川分公司	1	监理员	土木工程类，土木类等相关专业	本科及以上	不限	参与项目现场监理工作，协助项目总监开展日常监理工作，协助项目总监完成项目执行中安全、质量、进度、合同支付等相关工作内容。协助进行现场问题解决，提供解决方案。	良好的语言表达能力和沟通能力，执行力强，抗压能力强，协作能力强。	成都	
15		1	职员	土木类，环境科学与工程类，自然保护与环境生态类，环境保护类，生态学类，水利类，水利工程类，水利工程与管理类等相关专业	硕士及以上	不限	参与生态环境等相关项目可研报告、申请报告评估咨询工作，协助项目经理完成项目前期洽谈投标，项目调研等相关工作内容。	具有较强的沟通能力和文字表达能力，具有良好的团队协作意识和组织协调能力，能够接受出差安排。	成都	
16		1	职员	金融学类，金融类，经济学类，应用经济学类，经济与贸易类，工商管理类，管理科学与工程类，法学类，法律实务类等相关专业	硕士及以上	不限	参与投融资业务可研报告、申请报告评估咨询工作，协助项目经理完成项目前期洽谈投标，项目调研等相关工作内容。	具有较强的沟通能力和文字表达能力，具有良好的团队协作意识和组织协调能力，能够接受出差安排。	成都	